

BIO ÉCO

conseil et stratégie

Bio-Éco Sàrl est un bureau de conseil et stratégie en durabilité. Nos champs d'action portent sur les questions liées à la durabilité, à la transition énergétique et à la gestion des défis climatiques, avec pour ambition de permettre la conciliation des activités humaines avec la préservation de la nature. Notre équipe apporte son expertise aux collectivités publiques, ainsi qu'aux écoles, aux entreprises et autres organisations désireuses de montrer la voie et de relever le défi d'un avenir responsable.

Afin de renforcer notre équipe nous recherchons un·e :

Coordinateur ou coordinatrice de projet « Durabilité, climat et transition énergétique »

Vos tâches et vos responsabilités

- Gestion de projets dans les domaines durabilité, climat et énergie ;
- Accompagnement de collectivités publiques pour l'élaboration, la mise en œuvre et/ou le suivi de stratégie de durabilité (Agenda 2030), stratégie énergétique (Cité de l'énergie) et climatique (Plan climat communal) ;
- Mise en œuvre d'actions de communication et d'accompagnement au changement auprès de différents publics-cibles ;
- Organisation et animation de démarches participatives ;
- Coordination d'événements, de rencontres et de séminaires en lien avec les thématiques du poste ;
- Animation de réseaux d'actrices et acteurs engagé·e·s dans la transition ;
- Tenue d'instruments de suivi et de monitoring : gestion de budget, élaboration et suivi d'échéanciers, mise en place et gestion de systèmes d'indicateurs ;
- Rédaction de rapports scientifiques, de documents administratifs, d'articles et d'argumentaires ;
- Veille scientifique, projets de recherches et analyses en lien avec les thématiques du poste.

Votre profil

- Formation supérieure dans le domaine de l'environnement, de l'énergie, du climat et/ou de la durabilité.
- Expérience professionnelle de 3 ans dans la gestion de projet et/ou l'accompagnement de collectivités publiques ;
- Connaissances en matière de durabilité, de transition énergétique, de protection du climat et d'adaptation aux changements climatiques ;
- Connaissance des enjeux liés à la gouvernance des politiques publiques ;

- Compétences de gestion de projet et de processus, sens de la planification, de l'organisation et des coûts ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et de vulgarisation. Sens de la communication ;
- Personnalité dynamique, rigoureuse et créative. Aptitude à travailler de manière autonome, mais aussi en équipe et en réseau ;
- Maîtrise parfaite du français (oral et écrit), excellentes capacités de rédaction, et bonne maîtrise de l'allemand.

Nous vous offrons

- Un environnement enrichissant et dynamique avec des projets variés à différentes échelles ;
- Un cadre de travail bienveillant dans une petite équipe pluridisciplinaire ;
- Une souplesse dans l'organisation du temps et du lieu de travail ;
- Une politique salariale transparente et équitable ;
- La possibilité de développer et d'acquérir de nouvelles compétences.

Modalités du poste

Lieu de travail : Bio-Éco Sàrl, rue de l'Ancienne-Monneresse 7, 1800 Vevey

Taux d'activité : 80 %

Type de contrat : Durée indéterminée

Entrée en fonction : mai 2024 ou à convenir

Conditions et procédure d'engagement

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et que vous souhaitez rejoindre notre équipe, nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier de candidature (lettre de motivation, CV, certificats de travail et attestations de formation) par voie électronique à l'adresse rh@bio-eco.ch jusqu'au **18 mars 2024**.

Les dossiers incomplets ou ne correspondant pas aux exigences du poste ne seront pas traités. Un accusé de réception est adressé par voie électronique pour toute candidature reçue. Une fois le délai de postulation passé, les candidatures écartées font l'objet d'une réponse par email dans les meilleurs délais.

Pour tout renseignement : Hervé Henchoz, co-directeur, 021 861 00 96